## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Contratista | ***UNION TEMPORAL POR UN FUTURO*** |
| Informe de Actividades Nº | ***9 de 10*** |
| Periodo | *25/10/2025 a 24/11/2025* |
| Número del Contrato | *1969 - 2025* |
| Objeto: | *"PRESTAR LOS SERVICIOS PARA BRINDAR ATENCION HUMANITARIA A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO Y PARA APOYAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MESA DE PARTICIPACION DE VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA"* |
| Plazo Inicial | *(6) meses* |
| Plazo Prorroga | *(3) meses y (6) días* |
| Valor Total del Contrato | *$ 2.385.118.766 incluido IVA* |
| Valor del Periodo del Informe | *$ 214.194.910* |
| Fecha de Inicio | *25/02/2025* |
| Fecha de Terminación | *30/11/2025 o hasta agotar* |
| Proyecto | *Gasto Postconflicto* |
| Supervisor | *JORGE IVAN ALVAREZ FRANCO* |
| Dependencia | *Secretaria Desarrollo Social y Político* |

## 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

| OBJETIVOS O ALCANCES DELCONTRATO | ACTIVIDAD DESARROLLADA | REGISTRO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| **a.** Prestar el servicio de albergue o alojamiento transitorio únicamente para la población víctima del conflicto armado interno, residente en el Municipio de Pereira de manera individual o por núcleo familiar, para un número estimado más o menos (100) personas beneficiarias mensuales por el término de ejecución del contrato y/o hasta agotar recursos. | **Informe de Alojamiento Transitorio – Periodo del 25 de septiembre al 24 de octubre.**<br><br>**1.** Durante el periodo comprendido entre el 25 de octubre y el 24 de noviembre, se brindó alojamiento transitorio a 28 víctimas del conflicto armado interno en el albergue Fénix, ubicado en la vereda La Bamba el Cóngolo, finca Villa Valeria, del municipio de Pereira.<br><br>**Nuevos usuarios ingresados durante el periodo:**<br><br>1. NELSON ARCE<br>2. MARIA VALENCIA | **ANEXO A**<br><br>**1.1.** Registro de las remisiones originales de los usuarios nuevos del periodo reportado. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3. ERIKA ARCE<br>4. DILAN ARCE<br>5. GLADYS AGUDELO<br>6. JHON CASTAÑO<br><br>7. JAVIER RIVAS | | |
| **b.** Disponer de un espacio idóneo para la prestación del servicio a la población discapacitada víctima del conflicto. Dicho espacio deberá tener los permisos sanitarios, bomberos, DIGER y de secretaría de salud respectivos, los cuales se deberán mantener vigentes durante toda la vigencia del contrato. | **2.** Para el desarrollo del contrato se cuenta con instalaciones óptimas para la población con los debidos permisos sanitarios:<br><br>• Inspección de Seguridad – Bomberos<br>• Certificado de Riesgos – DIGER<br>• Control Sanitario – secretaria de Salud | **NOTA B**<br><br>**2.1** Certificados de viabilidad entregados en el informe 1 | |
| **c.** Proveer la alimentación incluyendo las fórmulas infantiles a la población beneficiaria del servicio de albergue. | **Informe de Suministro de Alimentación**<br><br>Periodo: 25 de octubre al 24 de noviembre de 2025<br><br>**3.** Durante el periodo comprendido, se suministró servicio de alimentación diaria a un | ANEXO C<br><br>3.1 Listado Registro de Alimentación firmados por los usuarios atendidos.<br><br>3.2 Registro fotográfico suministro de alimentación | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | total de 28 usuarios, remitidos por el ente administrativo correspondiente.<br><br>La atención alimentaria fue brindada en cinco tiempos de comida diarios, distribuidos de la siguiente manera:<br><br>1. Desayuno<br>2. Refrigerio a media mañana (AM)<br>3. Almuerzo<br>4. Refrigerio en la tarde (PM)<br>5. Cena<br><br>El suministro de alimentos se realizó conforme a la minuta nutricional establecida por el municipio de Pereira, garantizando el cumplimiento de los requerimientos nutricionales y las condiciones higiénico-sanitarias necesarias para la adecuada | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | atención de los usuarios. | | |
| **d.** Proporcionar mercados de apoyo y fórmulas infantiles a las familias que sean remitidas a través del punto de Atención y Orientación a la población víctima del conflicto armado. | **4.** Entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata (AHÍ) a Usuarios Externos al Albergue de Víctimas.<br><br>Durante el periodo comprendido entre el **25 de octubre y el 24 de noviembre** de 2025, se realizó la entrega de **Ayuda Humanitaria Inmediata (AHÍ)** a personas víctimas del conflicto armado que, aun siendo beneficiarias del servicio de alojamiento en el albergue, decidieron **no acogerse voluntariamente a esta opción** y permanecer por fuera de la unidad temporal de alojamiento. | **ANEXO D**<br><br>4.1 Actas de entrega de mercados y kit de aseo personal, firmadas por el beneficiario.<br><br>4.2 Registro fotográfico de la entrega de AHÍ a usuarios externos. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Distribución de AHÍ entregada a usuarios externos:**<br><br>• 50 mercados entregados como apoyo alimentario a hogares en situación de vulnerabilidad.<br><br>**Distribución de kits de aseo personal entregados a usuarios externos:**<br><br>• 38 kits para hombres<br>• 55 kits para mujeres<br>• 21 kits para niñas y niños menores de 7 años<br>• 6 kits para menores de 2 años<br><br>Estas entregas se realizaron de acuerdo con los lineamientos establecidos por el ente territorial, con el objetivo de garantizar condiciones mínimas de dignidad y bienestar | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | para la población víctima que permanece en contexto urbano, pero fuera del albergue. | | |
| **e.** Proveer el personal con los perfiles de talento humano | **5.** Durante el periodo reportado se contó con todo el personal adecuado y suficiente para del desarrollo de las funciones específicas dentro del cual se desarrolla el contrato 1969. | **ANEXO E**<br><br>5.1 Informes de actividades y registro fotográfico del talento humano. | |
| **f.** Garantizar el cumplimiento de las normas de bioseguridad, salubridad e higiene en el personal que presta los servicios en el albergue, suministrando kits de aseos para áreas comunes del albergue | **6.** Durante el periodo se desarrolló las actividades en pro de la población víctima del conflicto armado interno. Cuya tarea es velar por la salubridad e higiene del lugar.<br>Actividad que ejecutan 2 personas de servicios generales. | **ANEXO F**<br><br>6.1 informes de actividades y Registro fotográfico del personal de servicios generales. | |
| **g.** Disponer 24 horas al día de tres (3) camionetas garantizando el desplazamiento de los | **7.** El proponente deberá disponer a la firma del | **NOTA** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| beneficiarios del albergue a la suscripción del acta de inicio, para lo cual deberá llegar a la supervisión designada por la Secretaría de Desarrollo Social y Político copia del contrato de transporte vigente | acta de inicio, de 2 (dos) vehículos de servicio público, los cuales estarán disponibles las 24 horas del día durante la vigencia del contrato, el tercer vehículo se presupuesta como costo variable, dependiendo de la necesidad presentada, (incremento de la población, desplazamientos masivos). Su utilización deberá ser autorizada por el Supervisor del contrato, previa justificación escrita por parte del operador. Con los vehículos, se garantizará el desplazamiento de los beneficiarios del albergue. | 7.1 planillas de uso y registro fotográfico | |
| **h.** Suministrar pasajes de transporte terrestre que requieran traslado a otras ciudades | Durante el periodo de 25 de octubre al 24 de noviembre no fue solicitado al operador transporte a nivel nacional. | **N/A** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **i.** Suministrar servicio de comunicación para eventos de emergencia o novedades justificadas a través de la disponibilidad de un teléfono móvil. | Los usuarios del albergue cuentan con línea celular 24/7, de la cual pueden realizar llamadas y recibir notificaciones de los familiares o entes que los requieran. | **ANEXO I**<br><br>9.1 Recibo pago línea claro a nombre del operador. | |
| **j.** Proporcionar Kits de aseo y kits de vestuario para la población beneficiaria | Durante el periodo de 25 de octubre al 24 de noviembre se suministró un total de 139 kits de aseo personal, de la siguiente manera:<br><br>**USUARIOS ALBERGADOS:**<br>12 KIT HOMBRES<br>11 KIT MUJERES<br>2 KIT NIÑAS Y NIÑOS MENORES DE 7 AÑOS<br>**USUARIOS EXTERNOS:**<br>38 KIT HOMBRES<br>55 KIT MUJERES<br>21 KIT NIÑAS Y NIÑOS MENORES DE 7 AÑOS | **ANEXO J**<br><br>10.1 Actas de entregas de los kits de aseo personal entregadas en el albergue y registro fotográfico.<br><br>10.2 actas de entrega toallas.<br><br>10.3 actas de entrega pañales y pañitos – registro fotográfico.<br><br>10.4 actas de entrega kit de vestuario y correo autorización supervisor | **Nota:** las actas de entrega de kit de aseo y pañales y pañitos de los usuarios externos, se encuentran al respaldo del acta de entrega de mercados, en el literal D<br><br>La solicitud de entrega de kit de vestuario se encuentra en las remisiones de alojamiento enviadas por el equipo psicosocial de la oficina de atención y orientación a víctimas que se encuentran en el literal A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Se entregaron 6 toallas a usuarios en condición de albergue.<br><br>Se entregaron kit de higiene personal menores de 2 años, a seis (6) menores usuarios externos y un (1) menor de 2 años en condición de albergue.<br><br>Se entrego un (8) kit de vestuario. | | |
| **k.** Tener disponibilidad de un botiquín o medicamentos de primera necesidad los cuales deberán ser suministrados a la población beneficiaria del albergue con su respectiva constancia de entrega. | Alcance que se garantiza durante toda la ejecución del contrato. | **N/A** | Registro fotográfico y factura que se aportó en el periodo 1 y 7 del contrato 1969 de 2025. |
| **l.** Brindar a la población beneficiaria del albergue acompañamiento permanente y capacitaciones en procesos de emprendimiento por parte de profesionales en la materia, con el fin de entregar herramientas que les permita a las víctimas de | Se cuenta con el personal idóneo, quien brinda capacitaciones individuales y grupales a los usuarios albergados, con el propósito de | **ANEXO L**<br><br>12. Informe de actividades, actas y listados de asistencia de talleres y/o capacitaciones. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| conflicto reconstruir su proyecto de vida, las capacitaciones serán con una periodicidad mínima de tres (3) veces por semana con una duración de cuatro (4) horas. | brindar herramientas que fortalezcan las capacidades competitivas de las víctimas. | | |
| **m.** Brindar atención en psicología y trabajo social para fortalecer la salud mental y desarrollar capacidades de inteligencia emocional. | **Informe de equipo Psicosocial:**<br><br>Periodo: 25 de octubre al 24 de noviembre de 2025.<br><br>Durante este periodo, se proporcionó atención a la población albergada, a cargo de dos trabajadoras sociales y dos psicólogas contratadas específicamente para este propósito. | **ANEXO M**<br>14.1 Informes de actividades y registro fotográfico | |
| **n.** Apoyar los encuentros ordinarios de la plenaria de la mesa de participación efectiva de las víctimas proporcionando apoyo logístico y un espacio adecuado para la realización de los eventos | Durante el periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre, se brindó garantías para el desarrollo del plenario ordinario, el día 24 noviembre. | **ANEXO N**<br><br>15.1 Correo solicitud.<br>15.2 Oficio secretaria técnica de la mesa.<br>15.3 Factura | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **o.** Apoyar los plenarios extraordinarios de la mesa de participación efectiva de las víctimas, proporcionando apoyo logístico y un espacio adecuado para la realización de los eventos. | N/A | **N/A** | Durante el periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre no se requirió solicitud de garantías para los mismos.<br><br>Estas actividades son a solicitud de la secretaria técnica de la MMVA |
| **p.** Apoyar los comités ejecutivos (ordinarios) con apoyo logístico, espacio idóneo para realizar la actividad y según cronograma estipulado | Durante el periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre, se brindó garantías para el desarrollo del comité ejecutivo de la mesa de participación efectiva para las víctimas, evento atendido el día 10 de noviembre. | **ANEXO P**<br><br>17.1 Correo solicitud.<br>17.2 Oficio secretaria técnica de la mesa.<br>17.3 Factura | |
| **q.** Apoyar los descentralizados de la mesa de víctimas con transporte y logística según requerimiento del supervisor | N/A | **N/A** | Durante el periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre no se requirió solicitud de garantías para los mismos.<br><br>Estas actividades son a solicitud de la secretaria técnica de la MMVA |
| **r.** Apoyar la realización de los subcomités y los comités de justicia transicional | N/A | **N/A** | Durante el periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ordinarios y extraordinarios, y los comités de justicia Transicional extraordinario con logística y requerimientos | | | no se requirió solicitud de garantías para los mismos.<br><br>Estas actividades son a solicitud de la secretaria técnica de la MMVA |

Vo.Bo.

**PAOLA ANDREA TASCON SANCHEZ**
**Contratista**
**CC 1.144.124.887**

**JORGE IVAN ALVAREZ FRANCO**
**Supervisor**

**Elaboro: JOHANA GOMEZ BETANCOURT – DIRECTORA ALBERGUE VICTIMAS**